SEMINARIUM® INTERNACIONAL

EXECUTIVE TRAINING

COMUNICACIÓN EFECTIVA PARA EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO®

POTENCIE AL MÁXIMO LAS HABILIDADES COMUNICACIONALES

18 Y 19 DE OCTUBRE, 2022

WORLD·CLASS EXECUTIVE EDUCATION

FORMATO PRESENCIAL

COMUNICACIÓN EFECTIVA PARA
EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO®

Cuando se requiere cooperación entre los integrantes de un equipo, naturalmente se requiere una comunicación abierta y efectiva, factor que se logra a través del desarrollo de habilidades personales de comunicación.

Conocer y manejar oportunamente información acerca de las actividades, programas y problemas, nos permite ser más eficientes en el desarrollo de nuestra actividad laboral. Este es uno de los factores más importantes de los equipos de alto rendimiento.

DIRIGIDO A

Ejecutivos y supervisores que tienen a su cargo equipos de trabajo que requieran de herramientas para una mejor comunicación.

Equipos de trabajo de todas las áreas funcionales en una organización.

OBJETIVOS DEL PROGRAMA

- Dotar al equipo de conceptos de comunicación efectiva en su relación con los demás integrantes de la organización.
- Entregar conocimientos que garanticen la constante superación de sus competencias de comunicación, decisivas para una relación de excelencia.
- Valorar los propios recursos para el manejo comunicacional.
- Comprender la diferencia y alternativas que tenemos frente a las quejas, reclamos o situaciones difíciles.
- Conocer cómo debemos atender los conflictos al interior del equipo.
- Revisar competencias de comunicación que induzcan al trabajo en equipo

CONTENIDOS

- Disposición al diálogo
- Escuchar al otro
- Explicar con claridad
- Pedir con efectividad
- Retroalimentar con objetividad
- Manejo de situaciones difíciles
- Plan de acción personal

PROGRAMA

DÍA 1- 18 DE OCTUBRE

BIENVENIDA E INTRODUCCIÓN - NUESTRA DISPOSICIÓN PARA DIALOGAR

- Nuestra opinión de los demás.
- Los juicios personales.
- Distinguiendo juicios de afirmaciones.
- Axiomas de la comunicación.
- Los tipos de comunicación y su importancia.
- Nuestra disposición para dialogar.
- Elementos actitudinales y personales a considerar.

ESCUCHAR ACTIVAMENTE A LOS DEMÁS

- Los componentes de la escucha activa.
- Escuchar el mensaje.
- La pérdida dramática de la información.
- Precisar la información.
- La técnica de preguntas.
- Comprender a la persona.
- La empatía.

EXPLICAR NUESTRAS IDEAS CON CLARIDAD

- El único mensaje que cuenta es el mensaje recibido.
- Modelo de comunicación eficaz.
- El proceso de distorsión de la comunicación.
- Las reglas de la comunicación para explicar algo con claridad.

DÍA 2 - 19 DE OCTUBRE

PEDIR CON EFECTIVIDAD PARA LA ACCIÓN

- Los acuerdos en el trabajo.
- Cómo nos afectan los compromisos.
- Las condiciones de un pedido efectivo.
- Condiciones al abordar un requerimiento.
- Quejas v/s reclamos.
- Las quejas improductivas.
- Los reclamos productivos.
- Pasos para un reclamo productivo.

RETROALIMENTAR DE MANERA ASERTIVA

- La importancia de la retroalimentación asertiva.
- La retroalimentación positiva.
- La retroalimentación correctiva.
- El proceso de retroalimentación.
- Las pautas para una retroalimentación asertiva.

MANEJAR ADECUADAMENTE CONVERSACIONES DIFÍCILES

- Cómo manejar situaciones difíciles.
- La planificación de una conversación difícil.
- La comunicación en una conversación difícil.
- La memoria situacional.
- Cómo preservar la continuidad de la relación.
- El momento y el lugar adecuado.
- Cómo tratar con personas difíciles.
- Cómo presentar las malas noticias.
- Cómo decir que no.

RODRIGO **TOLEDO**

Rodrigo tiene más de 17 años de experiencia en empresas de consultoría de recursos humanos, especialmente focalizada en proyectos de capacitación y desarrollo de personas; tiene gran trayectoria profesional en la gestión de equipos de trabajo, gestión de producción, gestión comercial y dirección de proyectos en distintos rubros y compañías.

En el área de capacitación ha dirigido y coordinado diversos programas, desde la Detección de Necesidades de Capacitación (DNC), pasando por el diseño, ejecución hasta el seguimiento de los mismos.

Para el perfeccionamiento y formación, se encuentra certificado como Coach y Trainer. Esto le permite desarrollar y potenciar los recursos y habilidades fundamentales en la implementación de los programas de capacitación, para los distintos niveles organizacionales

- Coach Neurolingüístico con doble Certificación Internacional de International Coaching Community y Human Coaching Network.
- Miembro de la Asociación Chilena de Coaching y Mentoring.
- Master Trainer Certificado por Tea – Cegos España.
- Publicista con estudios de Liderazgo Organizacional y experiencia en el área de Consultoría, Capacitación y Desarrollo Organizacional.

SEMINARIUM INTERNACIONAL

PROGRAMAS IN-COMPANY

Nuestros programas In-Company se adaptan a las necesidades de desarrollo de personas y equipos pertenecientes a todas las áreas funcionales de la organización. Nuestra amplia red de consultores y speakers nos permite diseñar programas flexibles, en formato online y presencial, de acuerdo a las necesidades e intereses particulares de cada organización e industria.

OFRECEMOS ESTE CURSO

CERRADO PARA TU EQUIPO

SEMINARIUM®
INTERNACIONAL

18 Y 19 DE OCTUBRE, 2022

Hotel Plaza el Bosque Nueva Las Condes

UF 22* PASE INDIVIDUAL	**UF 20*** PASE CORPORATIVO (MÁS DE 3 PERSONAS)

*PRECIOS EXENTOS DE IVA
CONSULTA A TU EJECUTIVA/O DE VENTAS POR BENEFICIOS PARA GRUPOS DE MÁS DE 6 PERSONAS

CORPORATE SPONSORS:

MUTUAL de seguridad somos CChC

WALLCHASE

STRATEGIC PARTNER:

PLAZAELBOSQUE
NUEVA LAS CONDES

Inspiring Your Full Potential